



***ELENCO
DELLE MISURE
ANTICORRUTTIVE POSTE
IN ESSERE***

(allegato al P.T.P.C.T. 2018-2020)

M1 - Codice di comportamento

DESCRIZIONE
Il Comune di Azzano Decimo ha adottato un apposito Codice avendo cura di attribuire particolare importanza ai comportamenti rilevanti ai fini della prevenzione dei reati di corruzione e regole di comportamento sia in servizio che nei rapporti con i privati. Il Codice ha rilevanza ai fini della responsabilità disciplinare secondo quanto già previsto dal Codice di comportamento DPR n. 62/2013. L'Ente ha altresì recepito il Codice disciplinare, con deliberazione n. 138/2011. A seguito della costituzione in data 15 aprile 2016, dell'Unione Territoriale Intercomunale "Sile e Meduna" (UTI "Sile e Meduna" e in data 01.01.2018 della costituzione dell'Ufficio Gestione del Personale e Coordinamento dell'organizzazione generale dell'amministrazione e dell'attività di contratto il Codice di Comportamento viene applicato ai dipendenti del Comune di Azzano Decimo e dell'UTI Sile e Meduna ai sensi dell'art. 34, secondo comma, dello Statuto dell'UTI Sile Meduna
TIPO DI MISURA
Organizzativa - normativa
STATO DI ADOZIONE 2017
Il Codice di Comportamento è stato illustrato a tutti i dipendenti in occasione dello svolgimento dei corsi di formazione obbligatoria in tema di prevenzione della corruzione e della trasparenza, svolti nell'anno 2016 e nel dicembre 2017.
SVILUPPO DELLA MISURA PER IL 2018
Monitoraggio costante ed eventuale aggiornamento
SVILUPPO DELLA MISURA PER IL 2019
Monitoraggio costante ed eventuale aggiornamento
SVILUPPO DELLA MISURA PER IL 2020
Monitoraggio costante ed eventuale aggiornamento
MONITORAGGIO ADOZIONE ED EFFICACIA DELLA MISURA
Verifica dell'adempimento del Codice, della relativa attuazione e di eventuali criticità in occasione delle Conferenze dei Responsabili che saranno convocate dal Responsabile della prevenzione della corruzione in corso d'anno.

M 2 – Rotazione del personale addetto alle aree a rischio di corruzione

DESCRIZIONE
In materia di rotazione del personale, si rimanda a quanto indicato nel PTPC. Stanti le difficoltà pratiche di adozione di tale misura. Il Comune di Azzano Decimo, in ragione delle dimensioni e del numero limitato di personale operante al suo interno, ritiene opportuno applicare forme limitate e compatibili di rotazione del personale con l'operatività dell'Ente, da valutarsi in seguito alla ridefinizione della struttura ed assetto organizzativo del Comune di Azzano Decimo così come già definito dalle deliberazioni adottate nel corso dell'anno 2017 dal Comune di Azzano Decimo. Ciò anche in conseguenza dell'adeguamento della dotazione organica e del piano operativo del reclutamento e delle mobilità interne ed esterne del personale conseguente all'avvio dell'Unione Territoriale Intercomunale (UTI) "Sile e Meduna" ai sensi della L.R. 26/2014 e ss.mm.ii.
TIPO DI MISURA
Organizzativa - normativa
STATO DI ADOZIONE 2017
Quale misura alternativa specifica per l'area di rischio "affidamenti", i diversi servizi che si occupano di procedure di gara e il Servizio Contratti collaborano con i vari uffici dell'Ente nella predisposizione della documentazione di gara e contrattuale. Rispetto all'area di rischio citata, si rileva, che è stata istituita la Centrale Unica di Committenza (CUC) della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, che può svolgere attività di acquisizione di servizi anche per i comuni. L'UTI Sile e Meduna ha competenza in materia di programmazione e gestione dei fabbisogni di beni e servizi in relazione all'attività della Centrale unica di committenza regionale.
SVILUPPO DELLA MISURA PER IL 2018
Nel corso del 2018 aumenteranno i beni ed i servizi che potranno essere acquisiti dai comuni per il tramite della CUC regionale. Con effetto dal 2018 è stata approvata la delega all'U.T.I. per la gestione della centrale di committenza da parte dei comuni di Azzano Decimo, Chions e Pravisdomini.
Nei procedimenti che prevedono controlli da parte del personale sul territorio comunale si prevede, nei casi di particolare complessità, la "turnazione" degli addetti per materia e/o per zona.
SVILUPPO DELLA MISURA PER IL 2019
Alla luce del "Riordino del sistema Regione-Autonomie Locali del Friuli Venezia Giulia. Ordinamento delle Unioni territoriali intercomunali e riallocazione di funzioni amministrative", di cui alla L.R. n. 26 del 12/12/2014 e ss.mm.ii., la presente misura sarà rivalutata.
SVILUPPO DELLA MISURA PER IL 2020
Adeguamento con la normativa di riferimento.
MONITORAGGIO ADOZIONE ED EFFICACIA DELLA MISURA
Verifica da parte del Responsabile anticorruzione, coadiuvato dai Responsabili interessati, dell'adempimento e analisi delle eventuali criticità emerse.

M 3 – Tutela del dipendente che segnala illeciti (c.d. whistleblower)

DESCRIZIONE
Sono state previste e adottate in parte misure volte a garantire l'anonimizzazione delle segnalazioni da parte di dipendenti di situazioni di mala gestione dell'Ente, secondo modelli di whistleblower. Si richiama l'art. 8 del Codice di Comportamento – Aggiornamento normativo con l'adozione della L. 30.11.2017, n. 179 –
TIPO DI MISURA
Organizzativa - normativa
STATO DI ADOZIONE 2017
Adozione modello di segnalazione (vedi al PTPC 2017-19). Ai dipendenti è stata data informazione dell'esistenza di un analogo recapito messo a disposizione dall'ANAC (whistleblowing@anticorruzione.it) in grado di garantire la necessaria tutela del pubblico dipendente e di assicurare la riservatezza sull'identità del segnalante e lo svolgimento di un'attività di vigilanza.
SVILUPPO DELLA MISURA PER IL 2018
E' prevista la creazione di un recapito e-mail "ad hoc" al quale il dipendente - "whistleblower" - che ha intenzione di effettuare segnalazioni di illecito può rivolgersi.
SVILUPPO DELLA MISURA PER IL 2019
Adeguamento secondo normativa
SVILUPPO DELLA MISURA PER IL 2020
Adeguamento secondo normativa
MONITORAGGIO ADOZIONE ED EFFICACIA DELLA MISURA
Verifica dell'adempimento e dell'eventuale ricezione di segnalazioni da parte del Responsabile anticorruzione.

M 4 – formazione

DESCRIZIONE
Il Comune di Azzano Decimo, con il Piano Formazione allegato al PTPCT 2018-2020 (vedasi allegato) ha definito i contenuti di massima, i destinatari e le modalità di erogazione della formazione in materia di prevenzione della corruzione da intendersi non solo come formazione specifica sulle suddette tematiche bensì anche come aggiornamento riguardo l'evoluzione normativa dei settori più a rischio.
TIPO DI MISURA
Organizzativa - normativa
STATO DI ADOZIONE 2017
Per tutti i dipendenti del Comune di Azzano Decimo, nel dicembre 2017, è stato proposto il corso di formazione obbligatoria in tema di prevenzione della corruzione e della trasparenza con particolare riguardo a PTPC, all'istituto dell'accesso civico (FOIA) e ai reati e comportamento dei dipendenti.
SVILUPPO DELLA MISURA PER IL 2018
Vedi piano Formazione
SVILUPPO DELLA MISURA PER IL 2019
Vedi piano Formazione
SVILUPPO DELLA MISURA PER IL 2020
Vedi piano Formazione
MONITORAGGIO ADOZIONE ED EFFICACIA DELLA MISURA
Verifica dell'adempimento e della relativa attuazione da parte del Responsabile anticorruzione. Confronto e analisi di eventuali criticità in occasione delle Conferenze dei Responsabili che saranno convocate dal Responsabile della prevenzione della corruzione in corso d'anno.

M 5 – Astensione in caso di conflitti di interesse

DESCRIZIONE
Il Comune di Azzano Decimo ha regolamentato gli obblighi di astensione in caso di conflitto di interessi all'interno del Codice di comportamento interno dei dipendenti dei comuni aderenti all'ufficio comune associato del personale dell'associazione intercomunale "Sile e Meduna" (vedasi articoli 6 e7)
TIPO DI MISURA
Organizzativa - normativa
STATO DI ADOZIONE 2017
La segnalazione del potenziale conflitto da parte del dipendente deve essere indirizzata in forma scritta al Responsabile del Servizio di appartenenza. Qualora il conflitto riguardi il Responsabile del Servizio, a valutare le iniziative da assumere sarà il Segretario Generale, nominato Responsabile per la prevenzione della corruzione.
SVILUPPO DELLA MISURA PER IL 2018
Conferma della misura dell'anno precedente
SVILUPPO DELLA MISURA PER IL 2019
Conferma della misura dell'anno precedente
SVILUPPO DELLA MISURA PER IL 2020
Conferma della misura dell'anno precedente
MONITORAGGIO ADOZIONE ED EFFICACIA DELLA MISURA
Verifica dell'adempimento e della relativa attuazione da parte del Responsabile anticorruzione. Confronto e analisi di eventuali criticità in occasione delle Conferenze dei Responsabili che saranno convocate dal Responsabile della prevenzione della corruzione in corso d'anno.

M6 e M7 – Incompatibilità specifiche e inconfiribilità specifiche per gli incarichi di posizione organizzativa

DESCRIZIONE
Viene previsto un sistema di verifica della sussistenza di eventuali condizioni ostative in capo ai dipendenti cui sono conferiti incarichi di titolare di posizione organizzativa. L'Amministrazione, per il tramite del Responsabile della prevenzione della corruzione, verifica <u>preventivamente</u> al conferimento dell'incarico suddetto la sussistenza di eventuali condizioni ostative in capo ai dipendenti cui l'organo di indirizzo politico intende conferire incarico di posizione organizzativa e degli altri incarichi previsti dai capi III e IV del D. L.gs. n. 39 del 2013.
TIPO DI MISURA
Organizzativa - normativa
STATO DI ADOZIONE 2017
I soggetti interessati rendono la dichiarazione di insussistenza delle cause di inconfiribilità preventivamente all'atto del conferimento dell'incarico; b) negli atti di attribuzione degli incarichi è richiamata espressamente l'assenza di condizioni ostative al conferimento dell'incarico. In caso di mutazione delle informazioni i soggetti interessati sono obbligati a comunicare all'Amministrazione l'aggiornamento entro 30 giorni dall'avvenuta variazione.
SVILUPPO DELLA MISURA PER IL 2018
Conferma della misura relativa all'anno precedente
SVILUPPO DELLA MISURA PER IL 2019
Conferma della misura relativa all'anno precedente
SVILUPPO DELLA MISURA RELATIVA PER IL 2020
Conferma della misura relativa all'anno precedente
MONITORAGGIO ADOZIONE ED EFFICACIA DELLA MISURA
Verifica dell'adempimento e della relativa attuazione da parte del Responsabile anticorruzione. Confronto e analisi di eventuali criticità in occasione delle Conferenze dei Responsabili che saranno convocate dal Responsabile della prevenzione della corruzione in corso d'anno.

M8 – Svolgimento di incarichi di ufficio – attività ed incarichi extra istituzionali

DESCRIZIONE
Il Comune di Azzano Decimo ottempera alle previsioni di legge in materia di conferimento di incarichi extra impiego ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n. n. 165/2001 e ss.mm.ii.. A tal fine si rimanda anche alle disposizioni contenute all'interno del Regolamento degli Uffici e dei Servizi.
TIPO DI MISURA
Organizzativa
STATO DI ADOZIONE 2017
L'Ente, all'interno del vigente Regolamento degli uffici e dei servizi, si è dotato di specifiche disposizioni in merito alle autorizzazioni extra impiego. Inoltre, all'interno del Codice di Comportamento è stato previsto che all'atto della richiesta di autorizzazione a svolgere attività extra lavorativa ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.. Il dipendente dovrà attestare che il soggetto privato presso il quale intende svolgere la collaborazione non abbia in corso o non abbia avuto nel biennio precedente la domanda di autorizzazione, un interesse economico significativo in decisioni o attività inerenti l'ufficio di appartenenza. In mancanza della dichiarazione del dipendente o nel caso di attività per cui l'Amministrazione giudichi significativi gli interessi economici, l'autorizzazione non può essere rilasciata e il dipendente non può accettare l'incarico all'articolo 53 del decreto legislativo n. 165/2001. Acquisizione dichiarazioni da parte del dipendente richiedente l'autorizzazione.
SVILUPPO DELLA MISURA PER IL 2018
Revisione del regolamento sugli incarichi extra lavorativi
SVILUPPO DELLA MISURA PER IL 2019
Conferma della misura relativa all'anno precedente
SVILUPPO DELLA MISURA PER IL 2020
Conferma della misura relativa all'anno precedente
MONITORAGGIO
Verifica da parte del Responsabile anticorruzione dell'avvenuta richiesta da parte dei Responsabili di servizio delle dichiarazioni dei dipendenti richiedenti autorizzazioni a prestare lavoro extra impiego. Confronto e analisi di eventuali criticità in occasione delle Conferenze dei Responsabili che saranno convocate dal Responsabile della prevenzione della corruzione in corso d'anno.

M9 – Rotazione del personale per formazione commissioni di gara -

DESCRIZIONE
Rotazione del personale chiamato a far parte delle Commissioni di gara in modo da evitare che per la stessa tipologia di gara sia nominato più volte consecutive lo stesso membro di commissione.
TIPO DI MISURA
Organizzativa
STATO DI ADOZIONE 2017
Stanti le difficoltà organizzative e la carenza di personale, la misura verrà attuata gradualmente, cercando la collaborazione e la disponibilità di figure tecniche di altri Servizi dell'Ente o, qualora possibile, di altre PP.AA.
SVILUPPO DELLA MISURA PER IL 2018
Coinvolgimento di personale delle Amministrazioni aderenti la Centrale Committenza. Misura da coordinare con le disposizioni stabilite dall'art. 77 del D. L.gs 150/2016 "Codice degli Appalti".
SVILUPPO DELLA MISURA PER IL 2019
Conferma della misura dell'anno precedente
SVILUPPO DELLA MISURA PER IL 2020
Conferma della misura dell'anno precedente
MONITORAGGIO
Verifica dell'adempimento e della relativa attuazione da parte del Responsabile anticorruzione. Confronto e analisi di eventuali criticità in occasione delle Conferenze dei Responsabili che saranno convocate dal Responsabile della prevenzione della corruzione in corso d'anno.

M10 – Lo svolgimento di attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro (pantouflage – revolving doors)

DESCRIZIONE
Al fine di assicurare il rispetto di quanto previsto all'art. 53, co. 16-ter, del D. L.gs. n. 165 del 2001, il Comune di Azzano Decimo adotta misure necessarie a evitare l'assunzione di dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di pubbliche amministrazioni, nei confronti del Comune stesso.
TIPO DI MISURA
Organizzativa - normativa
STATO DI ADOZIONE 2017
Acquisizione di dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante la carenza di conflitto di interesse per i nuovi assunti.
SVILUPPO DELLA MISURA PER IL 2018
Conferma della misura relativa all'anno precedente
SVILUPPO DELLA MISURA PER IL 2019
Conferma della misura relativa all'anno precedente
MONITORAGGIO ADOZIONE ED EFFICACIA DELLA MISURA
Verifica dell'adempimento e della relativa attuazione da parte del Responsabile anticorruzione. Confronto e analisi di eventuali criticità in occasione delle Conferenze dei Responsabili che saranno convocate dal Responsabile della prevenzione della corruzione in corso d'anno.

M11 – Patti di integrità

DESCRIZIONE
Il Patto d'Integrità, stabilisce la reciproca, formale obbligazione del Comune di Azzano Decimo e dei partecipanti alle gare di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l'espreso impegno anti-corrruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione
NON ATTUATA nel contesto dell'Ente
TIPO DI MISURA
Organizzativa
STATO DI ADOZIONE 2017
L'Amministrazione non ha inteso adottare tale misura
SVILUPPO DELLA MISURA PER IL 2018
Valutazione con gli Istituti preposti (Prefettura – Regione F.V.G., ecc.) sull'opportunità di dotarsi dei Patti di Integrità.
SVILUPPO DELLA MISURA PER IL 2019
Conferma della misura adottata per l'anno precedente
SVILUPPO DELLA MISURA PER IL 2020
Conferma della misura dell'anno precedente
MONITORAGGIO
Verifica dell'adempimento e della relativa attuazione da parte del Responsabile anticorrruzione. Confronto e analisi di eventuali criticità in occasione delle Conferenze dei Responsabili che saranno convocate dal Responsabile della prevenzione della corruzione in corso d'anno.

M12 – Azioni di sensibilizzazione e rapporto con la società civile

DESCRIZIONE
Al fine di disegnare un'efficace strategia anticorruzione sono previsti momenti di confronto e/o forme di consultazione per il coinvolgimento dei cittadini e delle organizzazioni portatrici di interessi collettivi sia in occasione dell'elaborazione/aggiornamento del Piano che quali momenti successivi di divulgazione e di informazione.
TIPO DI MISURA
Organizzativa
STATO DI ADOZIONE 2017
Con avviso pubblico n. di prot. 1478 dd. 23 gennaio 2015, il Comune di Azzano Decimo ha inteso raccogliere idee e proposte di cittadini, Associazioni e portatori di interesse in genere, finalizzate ad una migliore individuazione delle misure preventive della corruzione. L'avviso è stato pubblicato in pari data sul sito istituzionale dell'Amministrazione comunale, www.comune.azzanodeicmo.pn.it .
SVILUPPO DELLA MISURA PER IL 2018
L'Ente punterà a raccogliere anche in corso d'anno i suggerimenti formulati dai vari portatori di interesse. A tal fine, si provvederà a predisporre idonei strumenti per raccogliere elementi in ordine ad eventuali disservizi riscontrati o suggerimenti per il miglioramento. Si intende in questo modo rinforzare un processo partecipativo che, valorizzando anche le esperienze già praticate, rappresenterà un'importante apertura di spazi alla collaborazione ed al confronto con la società civile. Per questi scopi particolarmente appropriato risulterà anche il canale web.
SVILUPPO DELLA MISURA PER IL 2019
Conferma della misura dell'anno precedente
SVILUPPO DELLA MISURA PER IL 2019
Conferma della misura dell'anno precedente
MONITORAGGIO
Verifica dell'adempimento e della relativa attuazione da parte del Responsabile anticorruzione. Confronto e analisi di eventuali criticità in occasione delle Conferenze dei Responsabili che saranno convocate dal Responsabile della prevenzione della corruzione in corso d'anno.

M13 - Trasparenza

DESCRIZIONE
Il Comune di Azzano Decimo effettua le pubblicazioni previste dal D. L.gs 33/13 nella sezione Amministrazione Trasparente del proprio sito web. L'Ente, al fine di dare attuazione agli obblighi di pubblicazione ai sensi del D. L.gs. n. 33/2013 e della normativa vigente, ha definito e adottato il "Programma triennale per la trasparenza e l'integrità" in cui sono individuate le misure organizzative e descrittive volte ad assicurare la regolarità e la tempestività dei flussi delle informazioni da pubblicare.
TIPO DI MISURA
Organizzativa - normativa
STATO DI ADOZIONE 2016 - 2017
La formazione del personale in materia di trasparenza e accesso agli atti è stata effettuata nei mesi di febbraio/marzo 2016, ottobre 2016 e dicembre 2017.
SVILUPPO DELLA MISURA PER IL 2018
Pubblicazione dei contenuti entro le tempistiche indicate D. L.gs. 97/2016 e nel Piano P.T.P.C.T. 2018/2020 nel rispetto di quanto previsto dal Garante della Privacy nelle "Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e altri enti obbligati".
SVILUPPO DELLA MISURA PER IL 2019
Aggiornamento e monitoraggio
SVILUPPO DELLA MISURA PER IL 2020
Aggiornamento e monitoraggio
MONITORAGGIO ADOZIONE ED EFFICACIA DELLA MISURA
Verifica dell'adempimento e della relativa attuazione da parte del Responsabile anticorruzione. Confronto e analisi di eventuali criticità in occasione delle Conferenze dei Responsabili che saranno convocate dal Responsabile della prevenzione della corruzione in corso d'anno. Attestazione dell'OIV dell'Ente resa ai sensi dell'art. 6 della L.R. n. 16/2010 e della L.R. n. 18/2016 mediante compilazione delle schede definite annualmente dall'ANAC.

ULTERIORI MISURE

M14 - Verifiche su autocertificazioni rese ai sensi del DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii.

DESCRIZIONE
Considerato il diffondersi del ricorso all'autocertificazione a seguito delle novità introdotte dalla Legge 183/2011 al D.P.R. n. 445/2000, si rende necessario porre particolare attenzione alle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto notorio ricevute da terzi nell'ambito dei vari procedimenti amministrativi.
TIPO DI MISURA
Organizzativa
STATO DI ADOZIONE 2017

SVILUPPO DELLA MISURA PER IL 2018
Ciascun Responsabile di Servizio, al fine di rendere tracciabile l'attività posta in essere in tema di verifica delle autocertificazioni ricevute nell'ambito dei procedimenti di propria competenza, deve provvedere alle verifiche previste dalla normativa vigente e in caso di criticità fare comunicazione al responsabile per la prevenzione della corruzione.
SVILUPPO DELLA MISURA PER IL 2019
Monitoraggio
SVILUPPO DELLA MISURA PER IL 2020
Monitoraggio
MONITORAGGIO
Verifica dell'adempimento e della relativa attuazione da parte del Responsabile anticorruzione. Confronto e analisi di eventuali criticità in occasione delle Conferenze dei Responsabili che saranno convocate dal Responsabile della prevenzione della corruzione in corso d'anno.

M15 - Attività di controllo interno ex D.L. n. 174/2012

DESCRIZIONE
Il Segretario Generale svolge l'attività di controllo interno, ai sensi del D.L. n. 174/2012 e del relativo "Regolamento sul sistema dei controlli interni", approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 58 del 23 settembre 2013, nei confronti dei procedimenti e degli atti prodotti annualmente dall'Amministrazione comunale.
TIPO DI MISURA
Organizzativa - normativa
STATO DI ADOZIONE 2017
Il controllo è stato effettuato con riferimento agli atti prodotti.
SVILUPPO DELLA MISURA PER IL 2018
Viene mantenuta la misura dell'anno precedente.
SVILUPPO DELLA MISURA PER IL 2019
Viene mantenuta la misura dell'anno precedente
SVILUPPO DELLA MISURA PER IL 2020
Viene mantenuta la misura dell'anno precedente
MONITORAGGIO
Verifica dell'adempimento e della relativa attuazione da parte del Responsabile anticorruzione. Pubblicazione sul sito web istituzionale dei verbali riepilogativi dell'attività svolta e invio degli stessi al, al Revisore dei Conti e all'OIV.

M16 - Adozione di misure per garantire l'esercizio del diritto di "accesso civico"

DESCRIZIONE
Una delle innovazioni più importanti e di grande impatto introdotte dal D. L.gs. n. 33/2013 è rappresentata dall'accesso civico (FOIA). L'accesso civico si configura come il diritto di chiunque di richiedere i documenti, le informazioni o i dati che le Pubbliche Amministrazioni abbiano omesso di pubblicare pur avendone l'obbligo. A differenza del diritto di accesso di cui alla Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., la richiesta è gratuita e non deve essere motivata.
TIPO DI MISURA
Organizzativa - normativa
STATO DI ADOZIONE 2017
All'interno del P.T.P.C.T.. 2017/2019 è stata prevista la misura per rendere effettivo l'accesso civico. Sul modello pubblicato nel sito istituzionale dell'Ente per l'inoltro della richiesta di accesso civico è stata indicata la e-mail segretario@comune.azzanodecimo.pn.it al quale indirizzare la stessa.
SVILUPPO DELLA MISURA PER IL 2018
In attuazione delle novità previste dal nuovo articolo 5 bis del D.Lgs. 33/2013 (accesso totale "FOIA") e come previsto all'interno del P.T.P.C.T. 2018 -2020 l'Amministrazione sta programmando l'elaborazione di un regolamento unico indicante le istruzioni tecniche, le linee guida nonché le note e la modulistica specifica per l'istituto dell'accesso civico.
SVILUPPO DELLA MISURA PER IL 2019
Monitoraggio
SVILUPPO DELLA MISURA PER IL 2020
Monitoraggio
MONITORAGGIO
Verifica da parte del Responsabile anticorruzione dell'avvenuto adempimento mediante pubblicazione sul sito web istituzionale.

M 17 - Misure speciali per i processi “governo del territorio”

DESCRIZIONE
A seguito delle indicazioni di cui al PNA 2016 sui processi “Governo del Territori” vengono adottate le misure indicate nell’art. 6 PARTE SPECIALE del PTPC 2017-19 . RIPROPOSTE NEL PTPCP 2018-20
TIPO DI MISURA
Organizzativa - normativa
STATO DI ADOZIONE 2017
Mappatura dei processi in relazione ai contenuti delle varianti e all’impatto che gli stessi possono generare. Trasparenza in ogni fase del procedimento. Adempimenti di pubblicazione attuati secondo la normativa.
SVILUPPO DELLA MISURA PER IL 2018
Mantenimento della misura secondo normativa
SVILUPPO DELLA MISURA PER IL 2019
Mantenimento della misura secondo normativa
SVILUPPO DELLA MISURA PER IL 2020
Mantenimento della misura secondo normativa
MONITORAGGIO
Verifica da parte del Responsabile anticorruzione dell’avvenuto adempimento mediante pubblicazione sul sito web istituzionale.